



MM2 Avauktorisation

Avauktorisera hylla efter uppgradering till version 2.6.1.x

Version 2.6 och högre

© Bibliotekscentrum Sverige AB, Växjö, mars 2007

Innehåll

Inledning.....	3
Förberedelser	4
Avauktorisering	5
Ta bort auktoritetskod	5
Ta bort auktoritetsmall	6
Kontroll av funktion.....	7
Grundauktorisering	8
Slutligen.....	8

Inledning

Denna manual beskriver hur man avauktoriserar hyllplacering 852\$c efter uppgradering till 2.6.1.

Tänk på att man ändå måste köra en grundauktorisation efter uppgradering → avauktorisering. En grundauktorisation kan ta allt från en till flera timmar och upp till en dag. Tiden beror på många olika faktorer t.ex. er servers, era klienters och ert nätverks prestanda. Bättre prestanda ger snabbare auktorisering. Hastighetens viktigaste faktor är dock storleken på databasen d.v.s. hur många poster ni har i databasen.

Man kan vinna ganska mycket tid genom att låta auktorisationen gå direkt på servern. Man slipper då all nätverkstrafik. Tillvägagångssättet är då precis likt som när man auktoriserar på en klient fast man måste göra det via serverns konsol.

Förberedelser

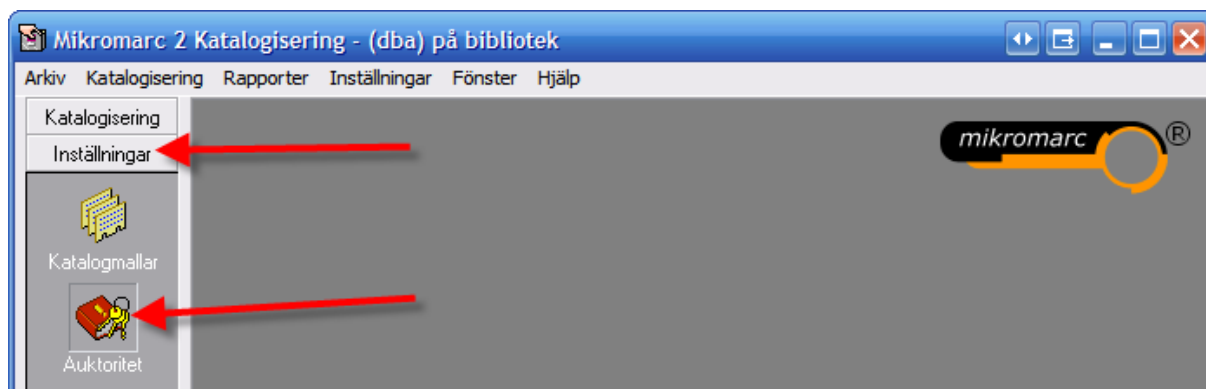
- ✚ Man måste alltid ta säkerhetskopia av databasen innan man avauktoriserar ett fält. Det tas alltid en innan uppgradering men för att slippa gör om den om något går fel vid avauktorisation så rekommenderar vi att det görs en säkerhetskopia till av databasen.
- ✚ Man måste se till att man är ensam i systemet innan man avauktoriserar fält. Ingen får börja jobba med systemet efter uppgradering innan detta är klart.
- ✚ Man måste temporärt stoppa automatiska säkerhetskopieringar som går på databasen om grundauktorisationen inte hinner bli färdig innan säkerhetskopieringen startar.

Avauktorisering

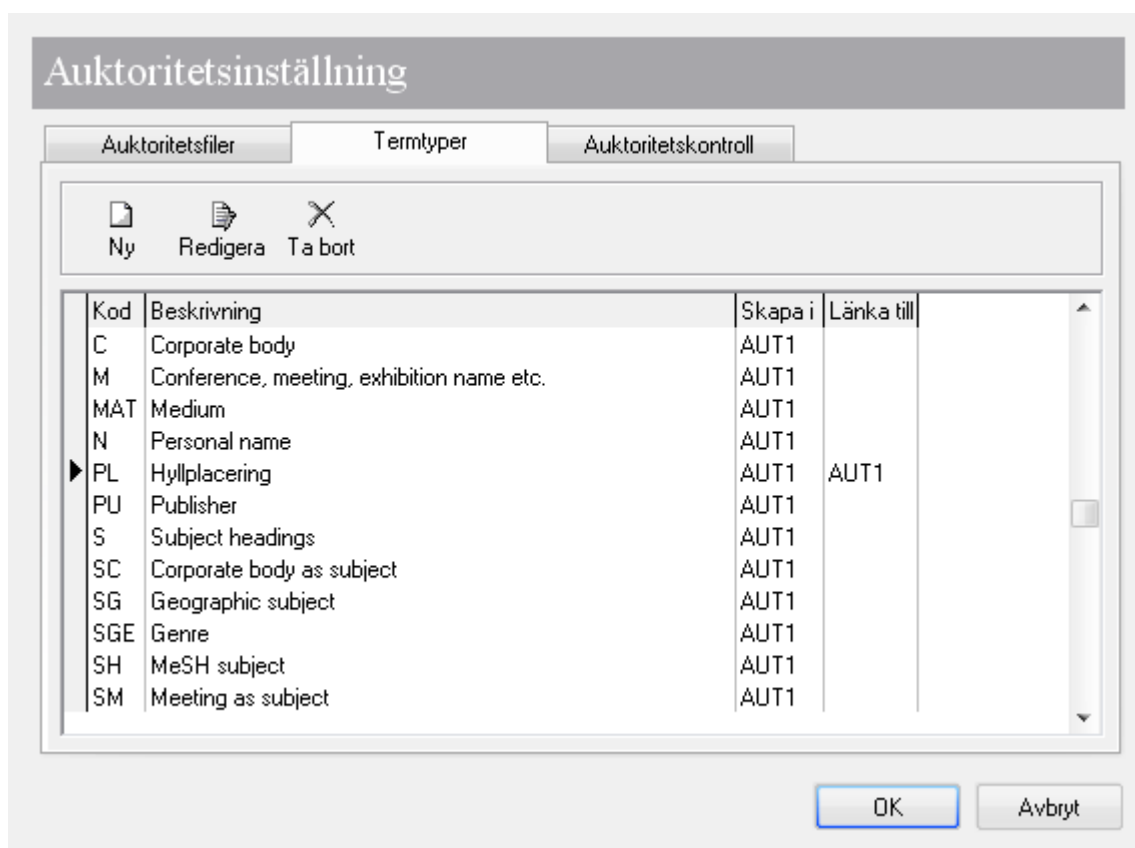
Avauktoriseringen görs via MM2 Katalog i två steg:

Ta bort auktoritetskod

"Inställningar" → "Auktoriteter":



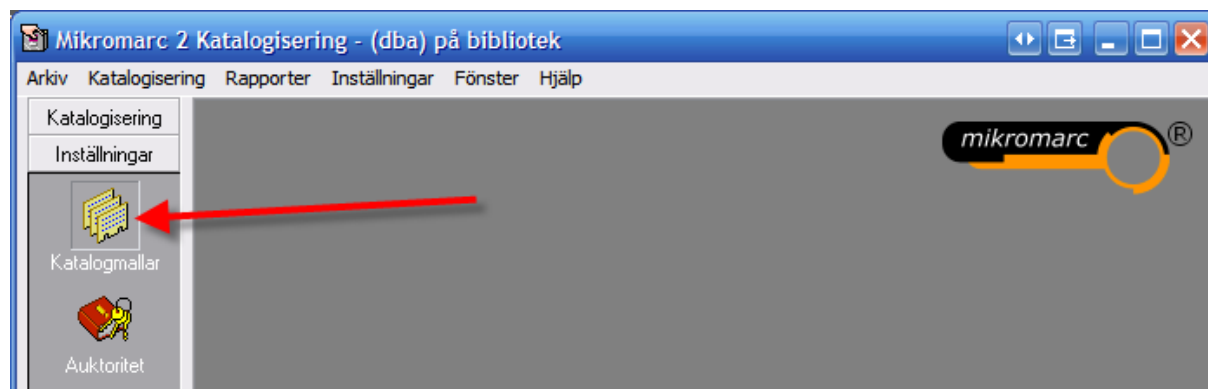
Du bör nu se följande bild där du skall klicka på fliken "Termtyper":



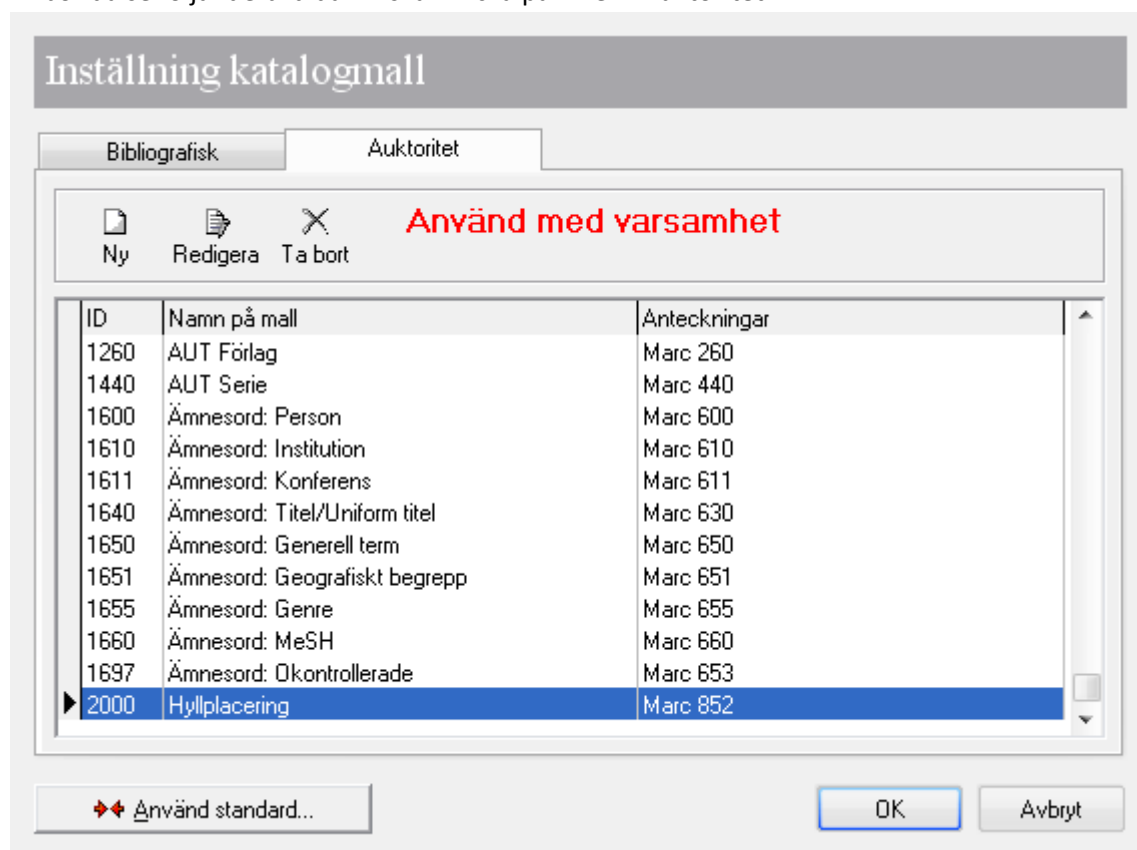
Leta upp alla termer som hänvisar till hyllplacering (eller liknande begrepp t.ex. Signum). De har oftast kod "PL", "SI" eller "HP". Markera raden och klicka "Ta bort" och bekräfta genom att klicka "Ja" (Yes). Klicka "OK" för att stänga fönstret.

Ta bort auktoritetsmall

Klicka på "Inställningar" → "Katalogmallar" i vänstermenyn:



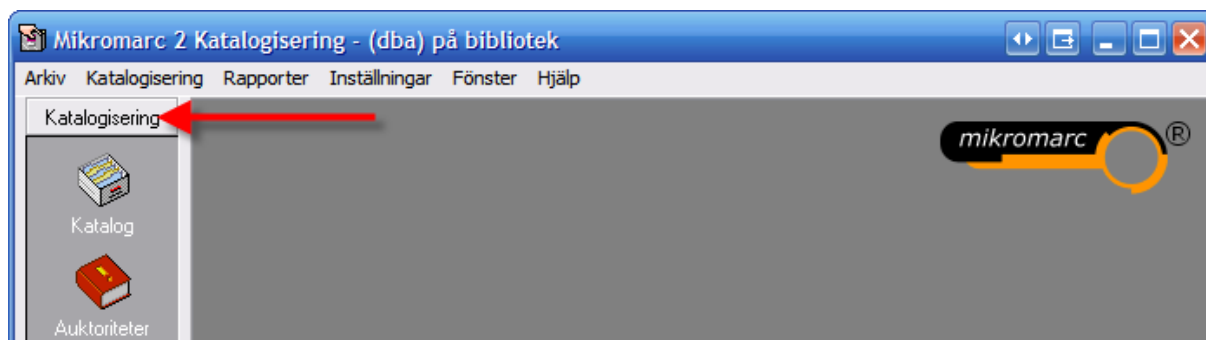
Ni bör då se följande bild där ni skall klicka på fliken "Auktoritet":



Leta upp alla auktoriteter som hänvisar till hyllplacering (eller liknande begrepp t.ex. Signum) eller Marc 852 i kolumnen "Anteckningar". Om ni är säkra på att den inte används till något annat så skall ni ta bort den. Det görs genom att markera raden och klicka "Ta bort". Svara Ja (Yes) på frågan om att ta bort aktuell post. Klicka "OK" för att stänga fönstret.

Kontroll av funktion

Nu är själva avauktoriseringen av fältet klart och det enda som återstår nu är testning. Välj Katalogisering i vänstermenyn:



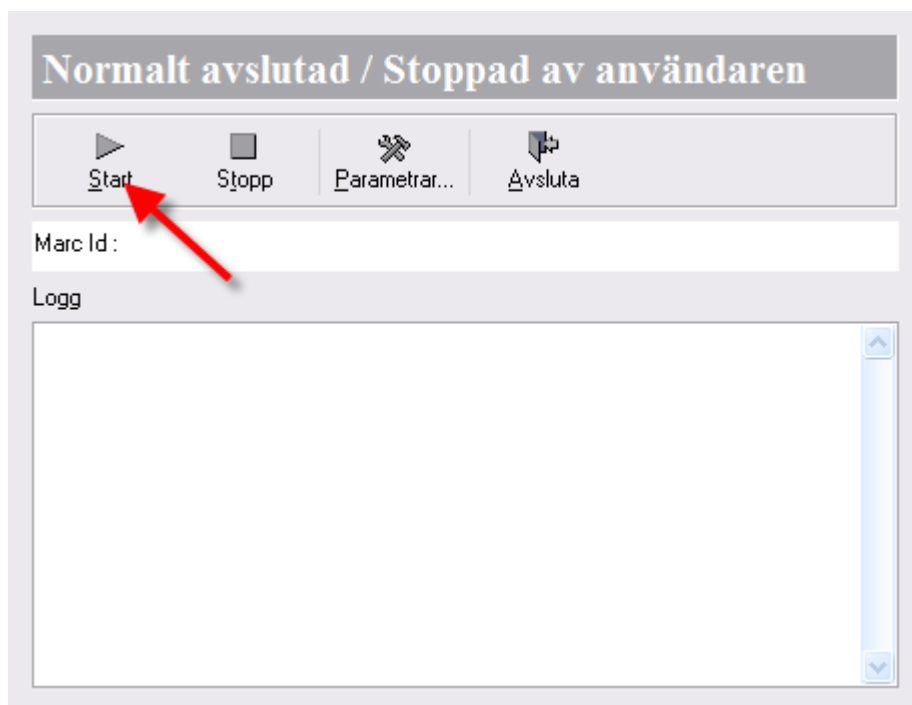
Nu bör du känna igen dig som vanligt igen. Klicka "Katalog" och sök upp en gammal post alternativt skapa en ny.

Biuppslag - Institutionsnamn (R)	P	710 2 . a
Biuppslag - Okontrollerad titel (R)	m	740 0 . a
HOLDING INSTITUTION (R)	m	850 . . a
Lokalsignum (R)	m	852 . . c Hylla

Observera att fältet för 852 \$c nu har grå bakgrund med svart text vilket indikerar att det är ett icke auktoriserat fält.

Grundauktorisering

Uppgraderingen innehåller flera saker som har med marcformat och index att göra och därför krävs en Grundauktorisering. Det gör man via en modul i Mikromarc som heter "MM2 Grundauktorisering" och den hittar man på Windows Startmeny under Program → Mikromarc 2 → MM2 Verktyg. Logga in som databasadministratör och klicka på "Start":



Texten i den mörkgråa listen ersätts med texten "Bearbetar Huvudkatalog" där huvudkatalog är namnet på din första dokumentgrupp. När det återigen står "Normalt avslutat/Stoppad av användaren" i den mörkgråa listen är grundauktoriseringen klar. Observera att det kan ta flera timmar.

Slutligen

Följer man instruktionerna noggrant så är det ytterst liten risk att något går fel. Men om olyckan skulle vara framme så kan man alltid återgå till den säkerhetskopia som man tog innan auktoriseringen påbörjades. Detta gäller t.ex. om det under någon del av processen för avauktorisering grundauktoriseringen skulle genereras ett felmeddelande.

Är ni osäker på något hör gärna av er till supporten på support@bibliotekscentrum.se.

Med vänliga hälsningar
Bibliotekscentrums supportpersonal